

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-197
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-61-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nancy Jeanette Cazún
Plazo de Contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de noviembre de 2025	Al: 30 de noviembre de 2025
Monto a Pagar: Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Asistencia Alimentaria

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

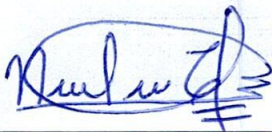
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicio técnico en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento.	Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al Departamento de Asistencia Alimentaria, de las entregas de alimentos como acta de recepción, acta de entrega, oficio de salud de alimentos bajo la intervención de Asistencia Política Pública de las comunidades Caserío Patuy, Chicruz Colonia El Naranjo, Chitomax, Caserío Panxic, Caserío San Juan Las Vegas del municipio de Cubulco del departamento de Baja Verapaz y del programa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) de las comunidades de Chicapir, Paraxquin, Chichoy, Palima, Aldea Agua Escondida, Pamezul, Paley Centro del municipio de Tecpán Guatemala del departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
2) Servicio técnico en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de la intervención de la dirección.	Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de la intervención de la Dirección, como planillas titulares, planillas de cambio, fotocopias de (DPI) de los beneficiarios que recibieron el alimento bajo la intervención de Niños con Desnutrición Aguda (NDA) de las comunidades El Maguey, Los Vados, Río Chiquito, Colonia Gracias a Dios, Colonia Amway, El Jute, La Palmilla, Usumatlán, del municipio de Usumatlán del departamento de Zacapa y bajo el programa de Medida Judicial del municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.	100%	Finalizado
3) Servicio técnico en colaborar en digitalizar los listados de beneficiario de las diferentes intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la Dirección, Como despachos de almacén, informe circunstanciado de las entregas de alimentos bajo la intervención de Niños con Desnutrición Aguda (NDA) del municipio de Chajul del departamento de Quiché y de los municipios de Jocotán, Olopa, Quezaltepeque, San Jacinto, San Juan Ermita del departamento de Chiquimula.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardo de todas las entregas de alimentos realizadas los cuales fueron liquidados e identificadas bajo la intervención de Niños con Desnutrición Aguda (NDA) de los municipios de Momostenango, San Andrés Xecul, San Bartolomé Aguas Calientes, San Cristóbal Totonicapán, San Francisco el Alto, Santa Lucía la Reforma, Santa María Chiquimula del departamento de Totonicapán y del programa de Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) de las comunidades de Tzanjuyup, Pasajcap, Paxocol, Casco Urbano del municipio de Patzité del departamento de Quiché.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	-	-	-

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Nancy Jeanette Cazún
DPI: 2565 16146 0101
Celular: 54788064

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M. Sc. Eva Nicolle Monte Bac
Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria
VISAN-MAGA

